

Утверждено
Приказом директора
МБУК ЦБС Кировского района

от 31.05.2023г. № 57

Положение
о филиале «Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова»
муниципального бюджетного учреждения культуры города Новосибирска
«Централизованная библиотечная система Кировского района»

1. Общие положения

1.1. Положение о филиале «Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова» (далее - Положение) разработано на основании Устава муниципального бюджетного учреждения культуры города Новосибирска «Централизованная библиотечная система Кировского района» (далее – МБУК ЦБС Кировского района).

1.2. «Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова» (далее – Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова) является филиалом муниципального бюджетного учреждения культуры города Новосибирска «Централизованная библиотечная система Кировского района», который в соответствии с Уставом учреждения осуществляет библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание населения, предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных.

1.3. Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова – первая в Кировском районе города Новосибирска модельная библиотека, модернизированная в рамках национального проекта «Культура» в 2022 году.

1.4. В своей деятельности Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле», «Основами государственной культурной политики» (утв. Указом Президента РФ от 24.12.2014 г. №808 с изм. утв. Указом Президента РФ от 25.01.2023 г. №35), «Стратегией развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года» (утв. расп. Правительства РФ от 13.03.2021 г. №608-р), Профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 14.09.2022 г. №527н), Кодексом этики российского библиотекаря (прин. Конференцией РБА 26.05.2011 г.), Законом Новосибирской области от 07.07.2007 г. №124-ОЗ «О культуре в Новосибирской области», Законом Новосибирской области от 06.04.2009 г. №321-ОЗ «О развитии библиотечного дела в Новосибирской области», «Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки Новосибирской области» (утв. приказом Министерства культуры Новосибирской области от 19.12.2018 г. №493), «Стратегией развития библиотек Новосибирской области до

2030 года» (одобр. решением расшир. заседания коллегии Министерства культуры Новосибирской области от 01.02.2019 г.), Уставом МБУК ЦБС Кировского района, внутрисистемными локальными актами, планом работы МБУК ЦБС Кировского района и настоящим Положением.

2. Цель и задачи Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова

2.1. Основной целью деятельности Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова является удовлетворение информационных, культурных, досуговых потребностей местного сообщества;

2.2. Задачи Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова:

2.2.1. выдача на дом и предоставление в пользование в помещениях библиотеки документов из библиотечного фонда на различных носителях;

2.2.2. создание в библиотеке условий для комфортной индивидуальной работы пользователей, в том числе с использованием материально-технического оснащения библиотеки;

2.2.3. подготовка и проведение культурно-просветительских мероприятий в малых группах и массовой аудитории в соответствии с актуальной информационной повесткой и событийной траекторией МБУК ЦБС Кировского района;

2.2.4. продвижение библиотечных услуг, информационное сопровождение деятельности библиотеки, в том числе с использованием официального сайта МБУК ЦБС Кировского района и социальных сетей;

2.2.5. организация конкурсных мероприятий, акций, направленных на расширение пользовательской аудитории и повышение имиджа Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова.

3. Структура и управление Библиотекой-клубом им. Н. Н. Носова

3.1. Структура и штатное расписание Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова утверждаются директором МБУК ЦБС Кировского района.

3.2. В структуру Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова входят:

- отдел абонемента;
- читальный зал;
- центр общественного доступа;
- игротека.

3.3. Управление Библиотекой-клубом им. Н. Н. Носова осуществляет заведующий филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора МБУК ЦБС Кировского района;

3.4. Заведующий филиалом распределяет обязанности между работниками, контролируют их деятельность и соблюдение ими трудовой дисциплины;

3.5. Права и обязанности работников Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова определяются Трудовым кодексом РФ, Уставом МБУК ЦБС Кировского района,

Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, внутрисистемными локальными актами, настоящим Положением.

3.6. Общее руководство деятельностью Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова осуществляет директор МБУК ЦБС Кировского района.

4. Отдел абонемента Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова

4.1. Основными направлениями деятельности отдела абонемента являются: работа с пользователями, работа с библиотечным фондом, работа с сообществом.

4.1.1. Работа с пользователями включает в себя:

- дифференцированное и индивидуальное обслуживание;
- формирование и развитие у пользователей читательской и информационной культуры;
- контроль за сроками возврата документов пользователями, работу по предупреждению и ликвидации читательской задолженности;
- консультирование по библиотечно-библиографическим вопросам;
- подготовку и проведение культурно-просветительских мероприятий в различных форматах;
- разработку и реализацию социально значимых проектов.

4.1.2. Работа с библиотечным фондом включает в себя:

- контроль за правильностью расстановки и сохранностью всех видов документов;
- реализация комплекса мероприятий по поддержанию библиотечного фонда в надлежащем санитарном состоянии;
- обеспечение движения библиотечного фонда;
- продвижение книг и иных единиц хранения посредством организации тематических полок, выставок, инсталляций, обзоров в фото- и видеоформате;
- участие в проверке библиотечного фонда.

4.1.3. Работа с сообществом включает в себя:

- информационное сопровождение библиотечной деятельности;
- продвижение библиотечных услуг, в том числе на официальном сайте МБУК ЦБС Кировского района и социальных сетях;
- разработку и распространение имиджевой полиграфической продукции о деятельности Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова;
- разработку и проведение конкурсных мероприятий, акций, направленных на расширение пользовательской аудитории и повышение имиджа Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова;
- участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней.

5. Читальный зал Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова

5.1. Основными направлениями деятельности читального зала являются: работа с пользователями, работа с библиотечным фондом.

5.1.1. Работа с пользователями включает в себя:

- создание условий для комфортной работы в помещении библиотеки;
- выполнение библиографических и фактографических справок;
- организацию работы клубных объединений по интересам;
- обеспечение доступа пользователей к электронному каталогу, электронным информационным ресурсам МБУК ЦБС Кировского района;
- предоставление пользователям условий для чтения в альтернативных форматах (НЭБ, НЭДБ, ЛитРес);
- консультирование пользователей по вопросам поиска информации, работы с информационными системами, электронными базами данных.

5.1.2. Работа с библиотечным фондом включает в себя:

- прием новых поступлений документов;
- расстановку, мелкий ремонт документов;
- контроль за правильностью расстановки и сохранностью всех видов документов;
- реализация комплекса мероприятий по поддержанию библиотечного фонда в надлежащем санитарном состоянии.

6. Центр общественного доступа Библиотеки-клуба им. Н. Н. Носова

6.1. Основным направлением деятельности центра общественного доступа является работа с пользователями.

6.1.1. Работа с пользователями включает в себя:

- обеспечение эффективного информационного обслуживания на базе имеющегося аппаратного, программного и технического оборудования;
- предоставление свободного доступа к коммуникационной сети Интернет и обеспечение безопасной работы в ней;
- организация консультативной помощи (системной и разовой) по использованию официальных цифровых ресурсов и пабликов государственных и муниципальных структур.

7. Игротека Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова

7.1. Основными направлениями деятельности игротеки являются работа с пользователями, работа с библиотечным фондом.

7.1.1. Работа с пользователями включает в себя:

- создание условий для комфортной работы в помещении библиотеки;

- ознакомление пользователей с механиками, имеющихся в фонде библиотеки игр;
- организацию игровых турниров и интерактивной коммуникации;
- подготовку и проведение культурно-просветительских мероприятий в различных форматах.

7.1.3. Работа с библиотечным фондом включает в себя:

- контроль за правильностью расстановки и сохранностью документов;
- продвижение фонда игр библиотеки посредством организации тематических полок, выставок, инсталляций; разработки полиграфической продукции; подготовки обзоров в фото- и видеоформате;
- реализация комплекса мероприятий по поддержанию фонда игр в надлежащем санитарном состоянии.

8. Порядок действия настоящего Положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБУК ЦБС Кировского района и вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором МБУК ЦБС Кировского района.