

от 31.05.2023г. № 57

**Положение
о филиале «Библиотека им. В. Г. Короленко»
муниципального бюджетного учреждения культуры города Новосибирска
«Централизованная библиотечная система Кировского района»**

1. Общие положения

1.1. Положение о филиале «Библиотека им. В. Г. Короленко» (далее - Положение) разработано на основании Устава муниципального бюджетного учреждения культуры города Новосибирска «Централизованная библиотечная система Кировского района» (далее – МБУК ЦБС Кировского района).

1.2. «Библиотека им. В. Г. Короленко» (далее – Библиотека им. В. Г. Короленко) является филиалом МБУК ЦБС Кировского района, который в соответствии с Уставом учреждения осуществляет библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание населения, предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных.

1.3. В своей деятельности Библиотека им. В. Г. Короленко руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле», «Основами государственной культурной политики» (утв. Указом Президента РФ от 24.12.2014 г. №808 с изм. утв. Указом Президента РФ от 25.01.2023 г. №35), «Стратегией развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года» (утв. расп. Правительства РФ от 13.03.2021 г. №608-р), Профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 14.09.2022 г. №527н), Кодексом этики российского библиотекаря (прин. Конференцией РБА 26.05.2011 г.), Законом Новосибирской области от 07.07.2007 г. №124-ОЗ «О культуре в Новосибирской области», Законом Новосибирской области от 06.04.2009 г. №321-ОЗ «О развитии библиотечного дела в Новосибирской области», «Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки Новосибирской области» (утв. приказом Министерства культуры Новосибирской области от 19.12.2018 г. №493), «Стратегией развития библиотек Новосибирской области до 2030 года» (одобр. решением расшир. заседания коллегии Министерства культуры Новосибирской области от 01.02.2019 г.), Уставом МБУК ЦБС Кировского района, внутрисистемными локальными актами, планом работы МБУК ЦБС Кировского района и настоящим Положением.

2. Цель и задачи Библиотеки им. В. Г. Короленко

2.1. Основной целью деятельности Библиотеки им. В. Г. Короленко является удовлетворение информационных, культурных, досуговых потребностей местного сообщества;

2.2. Задачи Библиотеки им. В. Г. Короленко:

2.2.1. выдача на дом и предоставление в пользование в помещениях библиотеки документов из библиотечного фонда на различных носителях;

2.2.2. создание в библиотеке условий для комфортной индивидуальной работы пользователей, в том числе с использованием материально-технического оснащения библиотеки;

2.2.3. подготовка и проведение культурно-просветительских мероприятий в малых группах и массовой аудитории в соответствии с актуальной информационной повесткой и событийной траекторией МБУК ЦБС Кировского района;

2.2.4. продвижение библиотечных услуг, информационное сопровождение деятельности библиотеки, в том числе с использованием официального сайта МБУК ЦБС Кировского района и социальных сетей;

2.2.5. организация конкурсных мероприятий, акций, направленных на расширение пользовательской аудитории и повышение имиджа Библиотеки им. В. Г. Короленко.

3. Структура и управление Библиотекой им. В. Г. Короленко

3.1. Структура и штатное расписание Библиотеки им. В. Г. Короленко утверждаются директором МБУК ЦБС Кировского района.

3.2. В структуру Библиотеки им. В. Г. Короленко входят:

- отдел абонемента;
- читальный зал.

3.3. Управление Библиотекой им. В. Г. Короленко осуществляет заведующий филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора МБУК ЦБС Кировского района;

3.4. Заведующий филиалом распределяет обязанности между работниками, контролируют их деятельность и соблюдение ими трудовой дисциплины;

3.5. Права и обязанности работников Библиотеки им. В. Г. Короленко определяются Трудовым кодексом РФ, Уставом МБУК ЦБС Кировского района, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, внутрисистемными локальными актами, настоящим Положением.

3.6. Общее руководство деятельностью Библиотеки им. В. Г. Короленко осуществляет директор МБУК ЦБС Кировского района.

4. Отдел абонемента Библиотеки им. В. Г. Короленко

4.1. Основными направлениями деятельности отдела абонемента являются: работа с пользователями, работа с библиотечным фондом, работа с сообществом.

4.1.1. Работа с пользователями включает в себя:

- дифференцированное и индивидуальное обслуживание;
- формирование и развитие у пользователей читательской и информационной культуры;
- контроль за сроками возврата документов пользователями, работу по предупреждению и ликвидации читательской задолженности;
- консультирование по библиотечно-библиографическим вопросам;
- подготовку и проведение культурно-просветительских мероприятий в различных форматах;
- разработку и реализацию социально значимых проектов.

4.1.2. Работа с библиотечным фондом включает в себя:

- контроль за правильностью расстановки и сохранностью всех видов документов;
- реализация комплекса мероприятий по поддержанию библиотечного фонда в надлежащем санитарном состоянии;
- обеспечение движения библиотечного фонда;
- продвижение книг и иных единиц хранения посредством организации тематических полок, выставок, инсталляций, обзоров в фото- и видеоформате;
- участие в проверке библиотечного фонда.

4.1.3. Работа с сообществом включает в себя:

- информационное сопровождение библиотечной деятельности;
- продвижение библиотечных услуг, в том числе на официальном сайте МБУК ЦБС Кировского района и социальных сетях;
- разработку и распространение имиджевой полиграфической продукции о деятельности Библиотеки им. В. Г. Короленко;
- разработку и проведение конкурсных мероприятий, акций, направленных на расширение пользовательской аудитории и повышение имиджа Библиотеки им. В. Г. Короленко;
- участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней.

5. Читальный зал Библиотеки им. В. Г. Короленко

5.1. Основными направлениями деятельности читального зала являются: работа с пользователями, работа с библиотечным фондом.

5.1.1. Работа с пользователями включает в себя:

- создание условий для комфортной работы в помещении библиотеки;
- выполнение библиографических и фактографических справок;

- организацию работы клубных объединений по интересам;
- обеспечение доступа пользователей к электронному каталогу, электронным информационным ресурсам МБУК ЦБС Кировского района;
- предоставление пользователям условий для чтения в альтернативных форматах (НЭБ, НЭДБ, ЛитРес);
- консультирование пользователей по вопросам поиска информации, работы с информационными системами, электронными базами данных.

5.1.2. Работа с библиотечным фондом включает в себя:

- прием новых поступлений документов;
- расстановку, мелкий ремонт документов;
- контроль за правильностью расстановки и сохранностью всех видов документов;
- реализация комплекса мероприятий по поддержанию библиотечного фонда в надлежащем санитарном состоянии.

6. Порядок действия настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБУК ЦБС Кировского района и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором МБУК ЦБС Кировского района.