

**Положение**  
**о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере**  
**закупок в муниципальном бюджетном учреждении культуры города**  
**Новосибирска «Централизованная библиотечная система**  
**Кировского района»**

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов муниципального казенного учреждения культуры города Новосибирска «Централизованная библиотечная система им. А. С. Макаренко Кировского района» (далее МБУК ЦБС Кировского района) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд» (далее 44-ФЗ), в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при осуществлении уполномоченными лицами закупок для нужд МБУК ЦБС Кировского района.

1.2. Основной задачей деятельности учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в сфере закупок является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников учреждения уполномоченных на осуществление закупок для нужд МБУК ЦБС Кировского района на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности сотрудников, ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд МБУК ЦБС Кировского района при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых МБУК ЦБС Кировского района для целей профилактики коррупции.

**2. Круг лиц, попадающих под действие Положения**

2.1. Директор МБУК ЦБС Кировского района либо лицо, его замещающее.

2.2. Члены комиссий МБУК ЦБС Кировского района (конкурсной, аукционной, котировочной, приемочной, экспертной).

2.3. Контрактный управляющий МБУК ЦБС Кировского района.

2.4. Иные работники МБУК ЦБС Кировского района, непосредственно участвующие в осуществлении конкретных закупок.

### **3. Основные используемые понятия и определения**

3.1. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения нужд МБУК ЦБС Кировского района - совокупность действий, осуществляемых в установленном 44-ФЗ порядке, и направленных на обеспечение нужд МБУК ЦБС Кировского района. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

3.2. Участник закупки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подп. 1 п. 3 ст. 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее – оффшорная компания), физическое лицо или индивидуальный предприниматель.

3.3. Конфликт интересов в сфере закупок (между участниками закупки и заказчиком) в соответствии с п.9 ч. 1 ст. 31 44-ФЗ - случаи, при которых директор МБУК ЦБС Кировского района, член комиссии по осуществлению закупок, контрактный управляющий МБУК ЦБС Кировского района, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями и, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участниками закупки, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

3.4. Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в понятии «конфликт интересов», и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в понятии «конфликт интересов», и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (в соответствии с ч.2 ст. 10 Федерального закона №273-ФЗ). Личная заинтересованность должностного лица может быть обусловлена возможностью получения доходов (включая доходы, полученные в виде имущественной выгоды), а также иных выгод.

3.5. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сфере закупок (далее — должностное лицо) – должностное лицо МБУК ЦБС Кировского района, назначенное приказом директора МБУК ЦБС Кировского района.

#### **4. Принцип раскрытия и урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок**

4.1. В основу работы по раскрытию и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок положены следующие принципы:

- раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг работников МБУК ЦБС Кировского района;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;
- соблюдение баланса интересов МБУК ЦБС Кировского района и ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг работников МБУК ЦБС Кировского района;
- защита ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг работников МБУК ЦБС Кировского района от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно раскрыта.

**5. Действия должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления**

5.1. Мероприятия, которые используются должностным лицом МБУК ЦБС Кировского района для урегулирования конфликта интересов в сфере закупок делятся на профилактические и аналитические мероприятия, осуществляемые должностным лицом.

5.2. К профилактическим относятся следующие мероприятия:

5.2.1. Проведение консультативно-методических совещаний с работниками МБУК ЦБС Кировского района, участвующими в осуществлении закупок не реже одного раза в год, о следующем:

- понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок привлечения к ответственности лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести или приводит к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение работником обязанности уведомления о возникновении конфликта интересов.

5.2.2. Составление и ежегодное обновление базы типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) в сфере закупок.

5.2.3. Проведение ежегодной добровольной, в срок до 01 декабря текущего года, оценки знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением ими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.

5.2.4. Установление порядка раскрытия конфликта интересов (декларирования) и рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок.

5.2.5. Закрепление мер ответственности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг МБУК ЦБС Кировского района сотрудников, за несоблюдение требований настоящего Положения.

5.3. К аналитическим мероприятиям относятся следующие мероприятия:

5.3.1. В целях организации аналитической работы не реже «1» раза в «2» года определяются критерии выбора закупок, в отношении которых должностное лицо уделяет повышенное внимание.

Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги (от 100 тыс. руб., от 1 млн. и т.д.);

- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.);

- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем-муниципальным служащим и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);

- иные применимые аспекты.

5.3.2. Наибольшее внимание уделяется закупочным процедурам, содержащим признаки коррупционных схем в сфере закупок товаров, работ, услуг в зависимости, но не ограничиваясь, от этапа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в которых участвующий в сговоре недобросовестный поставщик всегда обладает необходимой информацией, позволяющей ему стать победителем:

5.3.2.1. На этапе разработки документации об электронном аукционе, конкурсной документации, проектов контрактов, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены за единицу товара, работы, услуги:

- в одной закупке объединяются разнородные товары, работы, услуги таким образом, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь к исполнению заказа конкретного поставщика, аффилированного с заказчиком;

- характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен только у одного поставщика, аффилированного с заказчиком;

- установление со стороны заказчика чрезвычайно коротких сроков для реализации исполнения контракта, при которых исполнение контракта возможно только заранее подготовленным поставщиком - участником возможной коррупционной схемы;

- установление заведомо неконкурентной цены контракта с нарушением установленных 44-ФЗ требований к определению и обоснованию начальной максимальной цены контракта, что будет неинтересно другим потенциальным поставщикам;

- выбор единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исходя из личной заинтересованности (прямой или косвенной) должностного лица заказчика.

5.3.2.2. На этапе размещения извещения и документации о закупке в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС), подачи заявок участниками закупки:

- при обязательной публикации информации в ЕИС используются неправильные, некорректные наименования закупки, не отражающие её содержание. Опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать;

- вступление в переговоры с аффилированным участником закупки на этапе подачи заявок, его информирование о ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) до подведения итогов закупки.

5.3.2.3. На этапе осуществления функций по рассмотрению комиссией по осуществлению закупок заявок участников торгов:

- отклонение всех заявок с проведением повторной закупки. Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогают ему выиграть повторную закупку;

- признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник, предложивший почти самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой;

- закупка у «своего» участника с необоснованным отклонением остальных заявок участников торгов;

- закупка у «своего» участника при сговоре с другими участниками закупки.

5.3.3. Осуществление выборочного анализа информации о работниках МБУК ЦБС Кировского района, участвующих в закупочной деятельности МБУК ЦБС Кировского района, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок.

В целях выявления личной заинтересованности работников МБУК ЦБС Кировского района, которая приводит или может привести к конфликту интересов, должностным лицом обобщается и анализируется следующая информация:

- информация, содержащаяся в реестре заключенных контрактов;
- информация, содержащаяся в реестре контрагентов;
- документация, связанная с планированием закупки;
- документация об осуществлении закупки;
- информация, изложенная в трудовой книжке;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Обеспечение должностного лица информацией осуществляется следующими способами, способствующими, с одной стороны, цели предупреждения коррупции в закупках, а с другой - не препятствующими

иной профильной деятельности, в частности, закупочной деятельности МБУК ЦБС Кировского района:

1) в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и т.д.);

2) в официальном порядке (служебная переписка).

Срок предоставления информации по запросу должностного лица, для составления профиля ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг работников МБУК ЦБС Кировского района, не должен превышать 10 рабочих дней.

5.3.4. По результатам собранной информации должностным лицом формируется профиль работника МБУК ЦБС Кировского района, участвующего в закупочной деятельности.

В профиль работника включается информация:

- о его близких родственниках (ФИО, степень родства, место работы);
- о его доле в уставных капиталах обществ, принадлежащих ему ценных бумагах;
- о его предыдущих местах работы, занятости.

В отдельный раздел включается перечень организаций, по которым у работника выявлена личная заинтересованность.

В случае изменения информации, предусмотренной абзацем 2 настоящего подпункта, лицо, в информации которого произошли изменения, обязано актуализировать информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную п. 9 ч. 1 ст. 31 44-ФЗ.

В случае кадровых изменений в МБУК ЦБС Кировского района или изменения состава комиссии, лицо, назначенное на указанную в абзаце 1 настоящего подпункта должность, или лицо, включенное в состав комиссии, обязано представить специалисту по кадрам информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную п. 9 ч. 1 ст. 31 44-ФЗ

5.3.5. Осуществление анализа информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), определенных по результатам закупок на предмет соответствия требованиям, указанным в п. 9 ч. 1 ст. 31 44-ФЗ (отсутствие конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком).

К такой информации относится:

- информация, полученная от структурных подразделений МБУК ЦБС Кировского района, участвующих в закупочной деятельности;
- информация о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), размещенная в сети «Интернет» на сайте: <http://zakupki.gov.ru>;

- информация о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), представленная во второй части заявки на участие в электронной процедуре закупки;

- информация, полученная на бесплатном интернет-сервисе «Rusprofile.ru» (<https://www.rusprofile.ru/>), предоставляющем сведения о физических лицах, являющихся руководителями нескольких юридических лиц и (или) являющихся учредителями (участниками) нескольких юридических лиц, информацию об участии в закупках, аффилированности с другими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

- информация, полученная на интернет-сервисе ФНС России <https://egrul.nalog.ru/>;

- информация, полученная на интернет-сервисе ФНС России <https://pb.nalog.ru/> «Прозрачный бизнес».

Аналізу и обобщению для формирования профиля поставщика (подрядчика, исполнителя) подлежит следующая информация:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

- иные представленные участником закупки документы.

5.3.6. По результатам собранной информации формируются профили поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок.

5.3.7. Осуществление анализа, поступающих в МБУК ЦБС Кировского района и содержащих замечания, писем уполномоченных органов в сфере закупок.

5.3.8. Организация добровольного предоставления работниками, участвующими в закупках, декларации о возможной личной заинтересованности.

5.3.9. По результатам сформированных профилей работников МБУК ЦБС Кировского района и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должностным лицом проводятся аналитические мероприятия по выявлению личной заинтересованности, заключающиеся в анализе (сравнении) полученных профилей всех работников МБУК ЦБС Кировского района, причастных к конкретной закупке, и профиля участника этой конкретной закупки, с которым предполагается заключение контракта.

Проведение перекрестного анализа профилей для целей выявления (наличия или отсутствия) личной заинтересованности работников осуществляется посредством сопоставления информации, имеющейся в его распоряжении.

Результаты проведенного анализа оформляются в виде заключения и направляются в комиссию в течение пяти дней со дня подписания итогового протокола на участие в электронных процедурах в соответствии с ч. 9 ст. 832 44-ФЗ.

Результаты проведения анализа учитываются комиссией при реализации ею права проверять соответствие участников закупок требованию, указанному в п. 9 ч. 1 ст. 31 44-ФЗ.

5.4. При этом необходимо учитывать, что во взаимосвязи п. 9 ч. 1, ч. 9 ст. 31, п. 1 ч. 15 ст. 95 44-ФЗ, основанием для устранения участника закупки в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), отказ от заключения контракта или расторжение контракта производится только в случае, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок установит наличие конфликта интересов между участником закупки и должностными лицами заказчика, перечисленными в п. 9 ч. 1 ст. 31 44-ФЗ.

В случае выявления конфликта интересов совершение действий, предусмотренных 44-ФЗ, не исключает необходимости исполнения обязанности, предусмотренной законодательством о противодействии коррупции.

## **6. Действия работников МБУК ЦБС Кировского района в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления**

6.1. При принятии решений по вопросам осуществления закупок и выполнении своих обязанностей руководствоваться интересами МБУК ЦБС Кировского района - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

6.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

6.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

6.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **7. Порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования)**

7.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов может осуществляться любым способом, в том числе путем сообщения:

- посредством телефонной связи;
- на электронную почту;
- в письменном виде.

7.2. Периодичность декларирования работниками МБУК ЦБС Кировского района о возможной личной заинтересованности:

- добровольное ежегодное (до 01 января года следующего за отчетным) заполнение декларации о возможной личной заинтересованности согласно приложению №2 к настоящему Положению.

7.3. Ответственность за организацию заполнения декларации о возможной личной заинтересованности возлагается на должностное лицо.

Непредоставление, предоставление неполных или недостоверных сведений в декларации о возможной личной заинтересованности могут стать основанием для применения мер дисциплинарного взыскания.

7.4. В случае выявления нарушений конфликта интересов (в том числе посредством перекрестного анализа профилей работников МБУК ЦБС Кировского района и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), об указанном факте незамедлительно информируется директор МБУК ЦБС Кировского района.

7.5. Способы разрешения конфликта интересов:

- добровольный отказ работника МБУК ЦБС Кировского района или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам закупок, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, несвязанных с закупками, которые не могут привести к конфликту интересов.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

## **8. Порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов**

8.1. В течение года, в случае выявления должностным лицом случаев возможной личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг работников МБУК ЦБС Кировского района, материалы по результатам проверки и декларация о возможной личной заинтересованности работника, а так же предложения о наиболее подходящих формах урегулирования конфликта интересов направляются в комиссию по урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по урегулированию конфликта интересов МБУК ЦБС Кировского района).

8.2. При рассмотрении материалов по результатам проверки и декларации о возможной личной заинтересованности председатель Комиссии по урегулированию конфликта вправе проводить собеседование с декларантом, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в заинтересованные организации (органы).

8.3. По результатам рассмотрения материалов по результатам проверки и декларации о возможной личной заинтересованности Комиссией по урегулированию конфликта интересов принимается решение о конкретном способе (формах) разрешения (урегулирования) конфликта интересов и/или возможности возникновения конфликта интересов.

8.4. В случае выявления должностным лицом случаев возможной личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг работников МБУК ЦБС Кировского района материалы по результатам проверки направляются директору МБУК ЦБС Кировского района для принятия мер реагирования.

8.5. В случае привлечения ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг работников МБУК ЦБС Кировского района к ответственности за коррупционное правонарушение, допущенное при осуществлении закупки, должностное лицо обеспечивает с соблюдением законодательства Российской Федерации ознакомление ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ с документами.

8.6. Проверенные декларации и заключения по результатам проверки ответственных за осуществление закупок товаров, работ, работников МБУК

ЦБС Кировского района хранятся в соответствии с требованиями о защите сведений, являющихся персональными данными. Срок хранения составляет 3 года с даты оформления документов.

## **9. Меры ответственности**

9.1. Работники МБУК ЦБС Кировского района за совершение коррупционных правонарушений в сфере закупок несут административную, гражданско-правовую, дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В целях недопущения конфликта интересов при осуществлении закупок работникам МБУК ЦБС Кировского района рекомендовано руководствоваться критериями, согласно которым определяется наличие конфликта интересов между участником закупки и заказчиком и которые изложены в п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона №44-ФЗ.

## **10. Методы минимизации коррупционных рисков**

10.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами. К данным мероприятиям можно отнести:

- осознание всеми субъектами государственных закупок проблемы коррупции как угрозы национальной безопасности;
- строгое соблюдение норм законодательства Российской Федерации, регулирующего контрактную систему;
- формирование внутренних локальных актов и распорядительных документов, направленных на внедрение эффективного механизма по профилактике и пресечению коррупционных проявлений в процессе осуществления закупок;
- непрерывную комплексную работу с персональным составом комиссии МБУК ЦБС Кировского района в целях повышения уровня их квалификации, системного контроля выполнения возложенных на них функций и задач, а также формирования нетерпимости ко всему спектру коррупционных проявлений в сфере закупок.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

11.2. Настоящее Положение может быть изменено и (или) дополнено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации.

**Перечень  
типовых ситуаций, содержащих признаки наличия личной  
заинтересованности, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов в закупках**

1. Основной целью выявления в ходе закупочной деятельности личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является в случае выявления такой заинтересованности принятие всех рекомендуемых и возможных в конкретной ситуации мер для предотвращения или урегулирования конфликта интересов.

2. Действия, которые могут быть квалифицированы как коррупционные в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, характеризуются следующими особенностями:

- совершаются специальными субъектами (как правило, наделенными полномочиями в сфере закупок);

- совершаются благодаря служебному положению и полномочиям соответствующего должностного лица;

- непременно направлены на получение личной выгоды должностным лицом заказчика;

- направлены, в том числе, на удовлетворение интересов лица, предлагающего должностному лицу предоставление той или иной формы вознаграждения (например, взятки и т.д.);

- выполняются должностным лицом умышленно;

- нарушают законные интересы государства. Как правило, указанные особенности в совокупности характеризуют действие как возможно коррупционное. Наличие указанных особенностей устанавливается в ходе аналитических мероприятий.

3. Типовыми ситуациями, содержащими признаки наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, являются следующие:

3.1. В конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии либо должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2. В конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена конкурсной (аукционной, котировочной, приемочной) комиссии либо

должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя), имеется доля участия в уставном капитале, либо указанные лица являются соучредителями данной организации.

3.3. Должностное лицо, занимающее должность руководителя, заместителя руководителя заказчика, либо должностное лицо заказчика, непосредственно участвующее в осуществлении конкретной закупки, либо член конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии ранее выполняли трудовые функции в организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре.

3.4. В организации или в органе управления юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурентной процедуре, работает лицо, ранее являвшееся руководителем, заместителем руководителя заказчика, либо входившее в состав конкурсной (аукционной, котировочной, приемочной) комиссии заказчика, либо задействованное в проведении закупок, для участия в которых указанная организация ранее подавала заявку, либо осуществлявшее в отношении данного органа контрольные или надзорные функции.

3.5. Сотрудник заказчика участвует в принятии решения о закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного сотрудника.

3.6. Сотрудник заказчика и (или) его родственники, либо члены конкурсной (аукционной, котировочной, приемочной) комиссии владеют ценными бумагами организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.7. Сотрудник заказчика, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного сотрудника, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и (или) организаций, участвующих в конкурсных процедурах или с которыми заключен государственный контракт.

3.8. Должностное лицо, заведомо осведомленное о том, что работы по ремонту автомобильных дорог, предусмотренные муниципальным контрактом, полученным организацией, будут произведены не данной организацией, а иным лицом, не располагающим соответствующими ресурсами, за незаконное вознаграждение осуществляло общее покровительство и попустительство при проведении контроля работ по ремонту дорог в рамках контракта.

3.9. Должностное лицо без проведения конкурентных процедур заключило два государственных контракта на реконструкцию

автомобильных дорог, а также государственный контракт на проведение строительного контроля на выполнение данных работ.

3.10. Бывшая супруга (бывший супруг) должностного лица - начальника отдела органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации является генеральным директором и учредителем организации, осуществляющей выполнение работ по договорам субподряда с организациями-победителями соответствующих закупочных процедур, при этом служащий не скрывает, что они продолжают проживать вместе в одном жилом помещении, ведут совместное хозяйство, совместно воспитывают несовершеннолетних детей, что свидетельствует о наличии между ними близких отношений. Поскольку среди документов, представляемых организациями-победителями соответствующих закупочных процедур, которые рассматривает начальник отдела, акты сдачи-приемки выполненных работ и счета-фактуры, отражающие сведения об объемах выполненных работ, содержащие информацию о субподрядчиках по государственному контракту и их руководителях, начальнику отдела было заранее достоверно известно об участии в выполнении рассматриваемых работ организации, возглавляемой и учрежденной его бывшей супругой (ее бывшим супругом). Напрямую влияет на получение дохода бывшей супругой (бывшим супругом) служащего в виде дивидендов и заработной платы, выплачиваемых организацией-субподрядчиком, возможность приемки у исполнителя работ, несоответствующих требованиям государственного контракта, непредъявления штрафных санкций за несвоевременное и некачественное выполнение работ, что приводит к необоснованной приемке и оплате работ.

3.11. Для достижения благоприятных для «лояльного» подрядчика результатов рассмотрения проектов сметных нормативов (экспертизы проектной документации, аудита предложений о закупках «под ключ») налаживается «неформальное» взаимодействие с организациями, оказывающими соответствующие услуги.

3.12. Заказчик в случае обязательного проведения экспертами, экспертными организациями экспертизы предусмотренных контрактом поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг заключает контракт с «лояльными» заказчику и (или) поставщику (подрядчику, исполнителю) экспертами, экспертными организациями.

Учитывая многообразие форм проявления конфликта интересов и его специфику, установить исчерпывающий перечень типовых ситуаций, содержащих признаки наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в ходе закупок, не представляется возможным.

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. замещаемая должность)

**Декларация о возможной личной заинтересованности  
при осуществлении закупок<sup>1</sup>**

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:  
содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;  
обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

ответственность за неисполнение указанной обязанности.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

Информация о лице, представляющем декларацию	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар <sup>2</sup> акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		

Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		
---	--	--

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:  
данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;  
я прочитал(прочитала) и понял (поняла) все вышеуказанные вопросы;  
мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

«    »                    2                    г.

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

«    »                    2                    г.

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

-----  
<sup>1</sup> Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений учреждения (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из них (допускается также указывать символ «+», «V» и проч.). Ответ «да» необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие «родственники», используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

<sup>2</sup> Бенефициар – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25% в капитале) клиентом – юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

**Основные критерии выбора закупок  
в 2023-2024 годах, в отношении которых проводится работа,  
направленная на выявление личной заинтересованности**

№ п/п	Критерий	Показатель критерия
1	Заключение контракта с одни и тем же единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с ценой контракта более 400 тысяч рублей	Более двух раз в год
2.	Сфера закупки: хозяйственные нужды МБУК ЦБС Кировского района (свыше 100 тысяч рублей)	1 раз в год