

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

«Централизованная библиотечная система
им. А. С. Макаренко Кировского района»
(МКУК ЦБС Кировского района)

630119 г. Новосибирск

ул. Петухова, 118

тел. 342-19-90

ПРИКАЗ

от 09.01.2019 г.

№ 23

Об организации режима
антитеррористической безопасности

1. Установить режим антитеррористической безопасности в МКУК ЦБС Кировского района на 2019 год:

1.1. Назначить ответственного за противодействие терроризма в МКУК ЦБС Кировского района заместителя директора Крикавцову И. А.

1.2. Проведение тренировок и инструктажей по обеспечению мер антитеррористической безопасности и защищенности работников в повседневной жизни в структурном подразделении и филиалах учреждения возложить на:

ЦРБ им. А. С. Макаренко	Минченко Н. Н.	начальник ОКиО
филиал «Библиотека-клуб им. Н. Н. Носова»	Пронькина А. Ю.	заведующий филиалом
филиал «Библиотека им. А. С. Грина»	Оздровская К. К.	заведующий филиалом
филиал «Библиотека им. М. А. Булгакова»	Котенёва Т. А.	заведующий филиалом
филиал «Библиотека им. В. Г. Короленко»	Коваленко О. А.	заведующий филиалом
филиал «Библиотека им. К. Г. Паустовского»	Новоселова Е. О.	заведующий филиалом
филиал «Библиотека им. В. П. Астафьева»	Семенова А. Д.	заведующий филиалом
филиал «Библиотека им. И. А. Бунина»	Миронова Е.Н.	заведующий филиалом
Филиал «Библиотека семейного чтения им. Ю. М. Магалифа»	Скуднова Н. М.	заведующий филиалом

2. Утвердить план мероприятий предупредительного характера на 2019 год.
Приложение 1.

3. Утвердить перечень мероприятий в период возможной угрозы на 2019 год.
Приложение 2.

4. Утвердить план профилактической работы по предотвращению террористических актов в МКУК ЦБС Кировского района на 2019 год. Приложение 3.

5. Утвердить инструкцию о порядке действий работников учреждения при различных видах террористических угроз. Приложение 4.

6. Ответственным лицам проводить инструктажи по обеспечению антитеррористической безопасности и защищенности работников:

- проводить вводный инструктаж с вновь прибывшими работниками;
- периодичность проведения инструктажей 1 раз в 6 месяцев;
- проводить инструктажи с работниками в сроки до 31.01.2019 года и до 31.07.2019;
- проводить первичный инструктаж со всеми вновь принятыми работниками.

7. Назначить ответственными за осмотр и охрану помещений:

- в дневное время - начальника штаба ГО и ЧС, заведующих филиалами;
- в ночное время, выходные и праздничные дни – круглосуточное пултовое обслуживание охраны ООО ОП «Фактор Гарант» в ЦРБ им А. С. Макаренко, в филиале

«Библиотека им. М. А. Булгакова», филиале «Библиотека им. К. Г. Паустовского», филиале «Библиотека им. И.А. Бунина», филиале «Библиотека – клуб им. Н. Н. Носова», филиале «Библиотека им. А.С. Грина», филиале «Библиотека семейного чтения им. Ю. М. Магалифа», филиале «Библиотека им. В. П. Астафьева», филиале «Библиотека им. В. Г. Короленко».

8. Ответственным за осмотр помещений руководствоваться утверждёнными инструкциями.

9. Определить следующий пропускной режим в МКУК ЦБС Кировского района:

9.1. непосредственный контроль за пользователями в рабочие дни возложить на библиотекарей филиалов, в ЦРБ – библиотекарей секторов обслуживания взрослых и детей;

9.2. в целях исключения нахождения в учреждении посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

- в период с 11.00 до 19.00 часов взрослых пользователей и с 10.00 до 18.00 детских пользователей, в рабочие и выходные дни (кроме праздников) осуществлять пропуск пользователей через центральный вход;

- в помещении учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников с 09.00 до 19.00 часов в рабочие дни;

- право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения личности;

- круглосуточный доступ в учреждение разрешается: директору, заместителю директора и работникам обслуживающих организаций, при возникновении аварийных ситуаций согласно утвержденному списку, а также лицам, осуществляющим дежурство.

9.3. запасные эвакуационные выходы открываются только на время выполнения определёнными работниками необходимых для их работы действий, и данные работники несут ответственность за пропускной режим.

10. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, подозрительных предметов в учреждении немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию учреждения по телефонам: директор - 89607818399,

заместитель директора 89538677844, правоохранительные органы по телефону **02,**

112, единую дежурную службу по телефону **051,** а также согласно алгоритму действий при ЧС.

11. Заместителю директора заключать договор на работу в учреждении в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, не имеющих регистрации на проживание в РФ, допущенных к проведению каких-либо работ строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима на заместителя директора Крикавцову И. А.

12. Все крупные массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с МВД.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С. Ю. Вислобокова

С приказом ознакомлены:

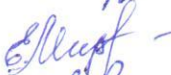
И. А. Крикавцова



Н. Н. Минченко



Е. Н. Миронова



А. Д. Семенова



Е. О. Новоселова



Т. А. Котенёва



О. А. Коваленко



К. К. Оздровская



А. Ю. Пронькина



Н. М. Скуднова



К приказу директора
 МКУК ЦБС Кировского района
 от 09.01.2019 г. № 23
 « Об организации режима
 антитеррористической безопасности»

План мероприятий предупредительного характера на 2019г.

Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Кто привлекается
Приказы: - об организации антитеррористической безопасности	январь	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Инструктаж по порядку передачи информации об угрозе террористического акта в органы МВД, ФСБ и оперативному дежурному по делам ГО и ЧС	январь, июль	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Инструктажи для работников о порядке приёма сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах обращения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера, о порядке действий при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство	январь, июль	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И.А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Проверка входных дверей, пожарных выходов, служебных помещений	ежедневно	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Учебная тренировка работников в ЦРБ им. А. С. Макаренко и филиалах по сигналу «Угроза террористического акта»	октябрь	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Все работники
Рассмотрение и обсуждение на общих собраниях коллектива «Плана действий по обеспечению безопасности работников и пользователей библиотеки от проявления терроризма»	1 раз в квартал	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Все работники
Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности в учреждении от проявления терроризма»	1 раз в квартал	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Практические занятия и тренировки по отработке экстренной эвакуации работников и пользователей при возникновении ЧС	2 раза в год	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А., ответственные лица по ГО и ЧС	Все работники

К приказу директора
 МКУК ЦБС Кировского района
 от 09.01.2019 г. № 23
 «Об организации режима
 антитеррористической безопасности»

Мероприятия в период возможной угрозы на 2019 г.

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
Постановка задачи руководящему составу учреждения, членам комиссии по ЧС о мерах по обеспечению безопасности работников	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Информирование об обстановке и проведение инструктажей	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Установление контакта с отделом внутренних дел	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС

Мероприятия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
Передача информации директору	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А., ответственные лица по ГО и ЧС	Все работники
Передача информации об обнаружении подозрительного предмета в отдел внутренних дел, оперативному дежурному МВД, телефон 02, 112	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А., ответственные лица по ГО и ЧС	Все работники
Организация охраны места нахождения подозрительного предмета	Ответственные лица по ГО и ЧС	Все работники
Оповещение работников об угрозе террористического акта и эвакуации пользователей и работников в безопасное место сигналом «Угроза террористического акта»	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Осуществление контроля за выходом из здания всех работников и пользователей в безопасное место	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС

Мероприятия при поступлении угрозы по телефону

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
Доложить полученную информацию об угрозе террористического акта в правоохранительные органы по телефону	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС

02, 112, изложить свои просьбы и получить от них рекомендации о действиях до прибытия оперативно-следственной группы и других представителей органов		
Проведение эвакуации работников и пользователей в определенное безопасное место в соответствии с рекомендациями правоохранительных органов	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Все работники

Мероприятия при поступлении угрозы в письменном виде

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
Передать информацию о получении угрозы в письменном виде в правоохранительные органы, телефон 02,112	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС
Исходя из конкретной обстановки и рекомендации правоохранительных органов, отдать распоряжение руководителям подразделения, членам комиссии по ЧС, о мерах по предупреждению террористического акта и обеспечению безопасности работников и пользователей	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС, все работники
Обеспечить сохранность и своевременную передачу в правоохранительные органы полученных материалов с угрозой террористического акта	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А, ответственные лица по ГО и ЧС	Все работники
Обеспечить присутствие на рабочих местах лиц, обнаруживших (получивших) материалы об угрозе террористического акта, до прибытия оперативно-следственной группы	Начальник штаба по ГО и ЧС Крикавцова И. А.	Ответственные лица по ГО и ЧС, все работники

К приказу директора
 МКУК ЦБС Кировского района
 от 09.01.2019 г. № 23
 « Об организации режима
 антитеррористической безопасности»

**План профилактической работы по предотвращению террористических актов в
 МКУК ЦБС Кировского района на 2019 год**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Провести инструктаж «О порядке действий работников учреждения при различных видах террористических угроз»	Январь, июль	Ответственное лицо по приказу, зав. филиалами
2	Обновление информации на стендах по антитеррору	1 раз в квартал	Ответственное лицо по приказу, зав. филиалами
3	Проверять хозяйственные помещения, держать их в закрытом состоянии, с указанием места расположения ключа	Ежедневно	Ответственное лицо по приказу, зав. филиалами
4	Проверять по окончании рабочего дня закрытие всех помещений и отсутствие в них посторонних людей и посторонних предметов	Ежедневно	Ответственное лицо по приказу, зав. филиалами
5	Проводить санитарную очистку территории на предмет обнаружения посторонних предметов	Ежедневно	Зав. филиалом, дворник «Библиотека им. В. Г. Короленко»
6	Информировать пользователей о чрезвычайных ситуациях, о террористических актах наглядной информацией на стендах	Регулярно	Ответственное лицо по приказу, зав. филиалами
7	День памяти: «Дорогой добра и мира» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом)	Сентябрь	Зав. филиалом «Библиотека им. В. П. Астафьева»
8	Провести учения по эвакуации работников и пользователей при угрозе террористического акта	Октябрь	Ответственное лицо по приказу, зав. филиалами
9	Подготовка отчета о проведенных мероприятиях по профилактике терроризма за 2019 год и разработка плана на 2020 год.	Декабрь	Ответственное лицо по приказу

К приказу директора
МКУК ЦБС Кировского района
от 09.01.2019 г. № 23
« Об организации режима
антитеррористической безопасности»

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке действий работников учреждения при различных
видах террористических угроз

Цель данной инструкции правильно ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, а также обеспечить создание условий, способствующих расследованию преступлений, связанных с различными видами террористических угроз.

Общие рекомендации:

- обращайтесь внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи. Сообщайте обо всем подозрительном руководителю учреждения, сотрудникам правоохранительных органов;
- никогда не принимайте от незнакомцев пакеты и сумки, не оставляйте свои вещи без присмотра;
- у подразделения (работников одного кабинета) должен быть план действий при чрезвычайных ситуациях, у всех должны быть номера телефонов сослуживцев;
- необходимо определить место встречи, где вы сможете встретиться с членами трудового коллектива в экстренной ситуации и в случае эвакуации;
- в случае эвакуации, возьмите с собой набор предметов первой необходимости и документы и следуйте по маршруту указанному в плане эвакуации для вашего (этажа) помещения;
- всегда знайте, где находятся резервные (запасные) выходы из помещения и здания;
- если произошел взрыв, пожар, иное ЧП, никогда не пользуйтесь лифтом (при его наличии);
- старайтесь не поддаваться панике, чтобы ни произошло.

Обнаружение подозрительного предмета, который может оказаться
взрывным устройством

Если вы обнаружили неизвестный предмет в учреждении, в кабинете, немедленно сообщите о находке руководителю учреждения. Руководитель учреждения немедленно должен сообщить начальнику департамента культуры, спорта и молодежной политики, который немедленно должен доложить заместителю мэра города Новосибирска в чью структуру входит подразделение.

Во всех перечисленных случаях:

- не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет;
- зафиксируйте время обнаружения предмета;
- постарайтесь сделать все возможное, чтобы люди отошли, как можно дальше от находки;

Получение письменной угрозы

- информировать территориальные органы ФСБ, МВД, ГО и ЧС;
- убрать документ в чистый полиэтиленовый пакет и жесткую папку;
- не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- не расширять круг лиц, знакомящихся с содержанием документа;
- анонимные документы не сшивать, не склеивать, не делать на них надписи, не сгибать, не мять.

Захват в заложники

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников.

При этом преступники могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п.

Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов.

Захват может произойти в учреждении.

Если вы оказались в заложниках, рекомендуем придерживаться следующих правил поведения:

- неожиданное движение или шум могут повлечь жестокий отпор со стороны террористов. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- будьте готовы к применению террористами повязок на глаза, кляпов, наручников или веревок;
- переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите преступникам в глаза (для нервного человека - это сигнал к агрессии), не ведите себя вызывающе;
- не пытайтесь оказывать сопротивление, не проявляйте ненужного героизма, пытайтесь разоружить бандита или прорваться к выходу или окну;
- если вас заставляют выйти из помещения, говоря, что вы взяты в заложники, не сопротивляйтесь;
- если с вами находятся дети, найдите для них безопасное место, постарайтесь закрыть их от случайных пуль, по возможности находитесь рядом с ними;
- при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерики и паники;
- в случае когда необходима медицинская помощь, говорите спокойно и кратко, не нервирова бандитов, ничего не предпринимайте, пока не получите разрешения.

ПОМНИТЕ: ВАША ЦЕЛЬ - ОСТАТЬСЯ В ЖИВЫХ

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.п.

Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут всё необходимое для вашего освобождения. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы (помните, что вы являетесь очень важным очевидцем).

Поступление угрозы по телефону

При поступлении угрозы по телефону необходимо, не зависимо от ситуации, помнить, что разговор несет важную информацию. Поэтому при разговоре старайтесь запомнить или зафиксировать как можно больше сведений:

- не паниковать и постараться сконцентрироваться на разговоре с анонимом, «завязать разговор», уделять внимание практически всем деталям, после чего сообщить эти данные прибывшим спецслужбам;
- особенности голоса - его принадлежность, пол, тембр;
- особенности речи - быстрая, медленная, громкая, тихая, четкая, невнятная, с заиканиями и др.;
- наличие и характер акцента - русский, кавказский, украинский, другой иностранный акцент;
- стиль речи абонента - изысканный, хороший, посредственный, нецензурный;
- манера изложения - спокойная, раздражительная, рассудительная, логическая, последовательная, эмоциональная, «пьяная», шутливая, серьезная;
- наличие и характер постороннего шума - посторонние голоса и фразы, звуки животных, музыка, телевизор, уличное движение (транспорт), заводской или фабричный шум;
- зафиксировать дату и время звонка, продолжительность разговора, принадлежность телефона;
- во время разговора принять возможные меры к записи фонограммы разговора;
- по окончании разговора примите меры по недопущению использования данного телефона до приезда спецслужб, **положив трубку телефона рядом с аппаратом;**
- сообщить о звонке руководителю (во избежание паники не распространять информацию между работниками) или самостоятельно с другого аппарата связаться с экстренными службами, органами безопасности и правоохранительными органами.

Руководителю при поступлении угрозы по телефону необходимо:

- информировать территориальные органы ФСБ, МВД, ГО и ЧС, охрану учреждения;
- организовать эвакуацию работников согласно схемам;
- организовать до приезда спецслужб беглый осмотр помещений на предмет подозрительных предметов, об обнаружении немедленно сообщить спецслужбам;
- обеспечить (через охрану учреждения) беспрепятственный подъезд автомашин правоохранительных органов, медицинских, пожарных и иной специальной техники;
- предупредить лицо, принявшее сообщение с угрозой от анонима, о нежелательности распространения информации о получении угрозы во избежание паники;
- обеспечить присутствие всех работников, особенно работника говорившего с анонимом, до приезда спецслужб.

- лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Если Вас одного захватили в качестве заложника, помните, что Ваше собственное поведение может повлиять на обращение с Вами:

- сохраняйте спокойствие и самообладание, определите, что происходит;
- решение оказать сопротивление или отказаться от этого должно быть взвешенным и соответствовать опасности превосходящих сил террористов;
- не сопротивляйтесь, это может повлечь еще большую жестокость;
- будьте настороже, сосредоточьте Ваше внимание на звуках, движениях и т.п.
- займитесь умственными упражнениями;
- будьте готовы к "спартанским" условиям жизни:
- неадекватной пище и условиям проживания;
- неадекватным туалетным удобствам.

При наличии проблем со здоровьем, сообщите террористам о проблемах со здоровьем, при необходимости просите об оказании медицинской помощи или предоставлении лекарств.

Не давайте ослабнуть своему сознанию. Разработайте программу возможных упражнений (как умственных, так и физических). Постоянно тренируйте память: вспоминайте исторические даты, фамилии знакомых людей, номера телефонов и т.п. Насколько позволяют силы, и пространство помещения занимайтесь физическими упражнениями.

Спросите у террористов, можно ли читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.п.

Если Вам дали возможность поговорить с родственниками (руководством) по телефону, держите себя в руках, не плачьте, не кричите, говорите коротко и по существу. Попробуйте установить контакт с террористами. Не старайтесь обмануть их.

Если вы оказались запертыми в каком-либо помещении, то постарайтесь привлечь чье-либо внимание. Для этого (если есть такая возможность, и она не усугубит Ваше положение) разбейте оконное стекло и позовите на помощь, при наличии спичек подожгите бумагу и поднесите ближе к пожарному датчику и т.п.

Никогда не теряйте надежду на благополучный исход. Помните, чем больше времени пройдет, тем больше у Вас шансов на спасение

При всех видах террористических угроз или иной чрезвычайной ситуации возможна эвакуация, поэтому необходимо помнить следующие правила:

- Если информация об эвакуации застала Вас на рабочем месте:
- без спешки и паники уберите рабочие документы в сейф или закрывающийся на ключ ящик стола;
 - возьмите с собой личные вещи, документы, ценности;
 - выключите оргтехнику, электроприборы;

- закройте дверь на ключ и двигайтесь маршрутами, обозначенными в схемах эвакуации;
- отойдите от здания и выполняйте команды руководителя эвакуацией.

Если вам стало известно о готовящемся или совершенном преступлении, немедленно сообщите об этом в органы ФСБ, МВД, МЧС

Дежурные телефоны (круглосуточно):

- | | |
|---|----------------------|
| - единый номер вызова экстренных оперативных служб | 112 |
| - отдел дежурной-диспетчерской службы мэрии | 051 |
| - дежурный УФСБ России по НСО | 269-72-69, 231-05-16 |
| - телефон доверия антитеррористической комиссии НСО | 223-16-16 |
| - дежурный УВД по городу Новосибирску | 02, 232-81-79 |
| - дежурный ГУ МЧС России по НСО | 217-68-06, 239-99-99 |